Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego. 

VIII Liceum Ogólnokształcące im. dra Emila Warmińskiego

w Bydgoszczy

Rok szkolny 2023/2024

Opracowanie: Anna Durszewicz

 Katarzyna Zawada

Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego obejmuje ogół działań podejmowanych przez szkołę w celu przygotowania uczniów do wyboru zawodu, poziomu i kierunku kształcenia. Określa rolę i zadania nauczycieli w ramach rocznego planu działania, oraz oczekiwane efekty, metody pracy. Stworzenie Wewnątrzszkolnego Systemu Doradztwa Zawodowego pomaga uczniom w samopoznaniu własnych predyspozycji zawodowych (osobowości, potrzeb, uzdolnień, zainteresowań, możliwości), w przygotowaniu do wejścia na rynek pracy i w złagodzeniu startu zawodowego, to cel którego realizacja niesie wiele korzyści. WSDZ zakłada, że:

- wybór zawodu jest procesem złożonym, na który wpływa wiele czynników na przestrzeni wielu lat życia

- cele działań i zadania WSDZ realizowane są przez szkolnego doradcę zawodowego, nauczycieli, pedagoga oraz obejmują wszystkie zajęcia dydaktyczne realizowane w ramach podstawy programowej.

**Celami i zadaniami Wewnątrzszkolnego Systemu Doradztwa Zawodowego są:**

• pomaganie uczniom w określeniu ich zainteresowań, uzdolnień i innych cech istotnych przy podejmowaniu decyzji zawodowych i planowaniu kariery zawodowej;

• udzielanie uczniom indywidualnych porad zawodowych na podstawie informacji zebranych z wykorzystaniem takich metod jak rozmowa doradcza, wywiad, analiza dokumentów, wyniki badań testami oraz badań lekarskich, wyniki obserwacji w trakcie zajęć itp.;

• pomaganie w określaniu możliwości zawodowych uczniów mających określone ograniczenia psychofizyczne i wskazanie odpowiedniego dla nich rodzaju zatrudnienia, udzielanie im informacji o przeciwwskazaniach zdrowotnych do wykonywania zawodu,

• wykonywanie, wg posiadanych uprawnień, badań testowych przydatnych w procesie wyboru zawodu,

• udzielanie uczniom informacji o zawodach, instytucjach kształcących i szkolących oraz o aktualnej sytuacji na rynku pracy;

• opracowywanie i aktualizowanie informacji o zawodach, drogach uzyskiwania kwalifikacji zawodowych oraz potrzebach rynku pracy udostępnianych na nośnikach papierowych i elektronicznych przez szkolną bibliotekę;

• prowadzenie z uczniami zajęć grupowych mających na celu lepsze samopoznanie, kształtowanie aktywnych postaw oraz umiejętności planowania własnych karier zawodowych;

• prowadzenie zajęć grupowych umożliwiających nabycie przez uczniów umiejętności poszukiwania i uzyskiwania pracy;

• upowszechnianie wiedzy na temat planowania kariery zawodowej, możliwości pozyskiwania informacji o zawodach, drogach uzyskiwania kwalifikacji zawodowych, sytuacji na rynku pracy z wykorzystaniem różnych form takich jak prelekcje, szkolenia, konsultacje, kontakty z mediami;

• utrzymywanie bieżących kontaktów z pracownikami instytucji zewnętrznych w celu zapewnienia optymalnej pomocy w rozwiązywaniu problemów zawodowych osób korzystających z usług doradcy zawodowego /uczniów i nauczycieli/ - współpraca z poradnią;

• prowadzenie odpowiedniej dokumentacji udzielanych porad i osób korzystających z usług doradcy zawodowego (osobny dziennik);

• stała współpraca z poradnią psychologiczno-pedagogiczną - kierowanie, w sprawach trudnych, do specjalistów: doradców zawodowych w poradniach psychologiczno - pedagogicznych,

• koordynowanie działalności informacyjno-doradczej szkoły

**Do zadań doradcy zawodowego należy:**

* systematyczne diagnozowanie zapotrzebowania uczniów na działania związane z realizacją doradztwa zawodowego,
* opracowanie zajęć z zakresu doradztwa zawodowego,
* opracowanie we współpracy z innymi nauczycielami, w tym z wychowawcami opiekującymi się oddziałami i pedagogiem programu,
* wspieranie nauczycieli, w tym wychowawców, w zakresie działań określonych w programie,
* koordynowanie działalności informacyjno-doradczej realizowanej przez szkołę, w tym gromadzenie, aktualizacja i udostępnianie informacji edukacyjnych i zawodowych.

**Treści programowe z zakresu doradztwa zawodowego dla Liceum Ogólnokształcącego:**

1. Poznawanie własnych zasobów

Uczeń:

- sporządza bilans własnych zasobów na podstawie dokonanej autoanalizy

- określa obszary do rozwoju edukacyjno-zawodowego i osobistego

- określa wpływ stanu zdrowia na wykonywanie zadań zawodowych

- rozpoznaje swoje możliwości i ograniczenia w zakresie wykonywania zadań zawodowych i uwzględnia je w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej

- analizuje własne zasoby w kontekście planowania ścieżki zawodowej

- określa własny system wartości, w tym związanych z pracą i etyką zawodową

1. Świat zawodów i rynek pracy

Uczeń:

- analizuje informacje o zawodach, kwalifikacjach i stanowiskach pracy oraz możliwościach ich uzyskiwania w kontekście wyborów edukacyjno-zawodowych

- analizuje informacje o lokalnym, regionalnym, krajowym i europejskim rynku pracy oraz funkcjonujących na nim zasadach w kontekście wyborów edukacyjno-zawodowych

- porównuje formy zatrudnienia i możliwości funkcjonowania na rynku pracy jako pracownik, pracodawca, osoba prowadząca działalność gospodarczą oraz analizuje podstawy prawa pracy, w tym rodzaje umów, sposoby ich rozwiązywania i prawa/obowiązki pracownika,

- konfrontuje własne zasoby ze zidentyfikowanymi potrzebami i oczekiwaniami pracodawców oraz wymaganiami rynku pracy,

- określa znaczenie i wskazuje możliwości realizacji różnych form aktywizacji zawodowej,

- sporządza i aktualizuje dokumenty aplikacyjne zgodnie z wymaganiami pracodawców,

- przygotowuje się do rozmowy kwalifikacyjnej,

- charakteryzuje przebieg procesu zakładania własnej działalności gospodarczej oraz instytucje wspomagające zakładanie własnej działalności,

- charakteryzuje instytucje wspomagające planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej

1. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie

Uczeń:

- korzysta ze źródeł informacji dotyczących dalszego kształcenia formalnego, pozaformalnego i nieformalnego,

- określa korzyści wynikające z uczenia się przez całe żcye w rozwoju osobistym i zawodowym,

- analizuje możliwości uzupełniania, poszerzania i uzyskiwania kwalifikacji zawodowych w ramach krajowego i europejskiego systemu kwalifikacji,

- wskazuje możliwości kontynuowania nauki.

1. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych

Uczeń:

- ustala cele, zadania i działania w kontekście planowania ścieżki edukacyjno-zawodowej,

- sporządza indywidualny plan działania – planuje różne warianty ścieżek edukacyjno-zawodowych na podstawie bilansu własnych zasobów i wartości oraz informacji na temat rynku pracy, przewidując skutki własnych decyzji,

- dokonuje wyboru dalszej ścieżki edukacyjno – zawodowej zgodnie z posiadanymi zasobami i określonymi celami zawodowymi.

**Działania podejmowane w ramach doradztwa zawodowego wymagają włączenia** instytucji lokalnych, do których należą m.in.:

* Centrum Edukacji i Pracy Młodzieży
* Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej
* Bydgoska Agencja Rozwoju Zawodowego
* Zakład Ubezpieczeń Społecznych
* Akademia Kulinarna Sadkiewicz
* Batalion Dowodzenia Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych
* Młodzieżowe Biuro Pracy
* Uczelnie wyższe
* Formy wsparcia ze strony rodziców

**Formy działań Wewnątrzszkolnego Systemu Doradztwa Zawodowego adresowane do uczniów:**

* przedmiot doradztwo zawodowe (kl.III)
* działania doradcze w zakresie wsparcia pedag.-psych.
* wyjścia i wycieczki klasowe oraz udział w wykładach,
* zajęcia indywidualne-planowanie ścieżki kariery;
* uczestnictwo w targach edukacyjnych,
* organizacja targów edukacji i pracy w VIII LO;
* spotkania z przedsiębiorcami i przedstawicielami zawodów;
* wizyty przedstawicieli instytucji rynku pracy;
* projekty.

**Rezultat działań doradczych to stworzone przez ucznia:**

* indywidualny plan działania (IPD),
* indywidualne portfolio kariery, czyli teczka ze zgromadzonymi efektami pracy ucznia na zajęciach.